

Liceo linguistico	Italiano	Primo biennio
-------------------	----------	---------------

Competenze al termine del primo biennio

La studentessa, lo studente è in grado di:

- riconoscere gli elementi fondamentali della comunicazione verbale, non verbale e paraverbale
- riconoscere e definire gli elementi essenziali della lingua intesa come sistema di regole e mezzo di comunicazione
- ascoltare con attenzione, e comprendere un testo anche complesso, formulare delle considerazioni personali ed esporle in modo pertinente al contesto
- esprimersi, in modo semplice e coeso, su svariati argomenti che rientrano nel suo campo d'interesse e di studio, motivando opinioni personali
- comporre differenti varietà di testi rispettando gli aspetti comunicativi, contenutistici e formali
- rispettare le fasi del processo di scrittura
- ricorrere a diverse strategie di lettura
- analizzare testi letterari e tecnici nella specificità dei loro elementi costitutivi
- evidenziare le affinità e le differenze tra i diversi registri linguistici e tra lingua scritta e parlata

CL	ABILITÀ	CONOSCENZE	ARGOMENTI / CONTENUTI	INDICAZIONI METODOLOGICHE E DIDATTICHE - MATERIALI - MEDIA - STRUMENTI	PERCORSI PLURIDISCIPLINARI - RIFERIMENTI - AGGIUNTE PERSONALI
Ascolto e parlato					
I	ascoltare attivamente e rapportarsi in maniera appropriata con differenti situazioni di conversazione	Regole della conversazione	- rispettare il proprio turno - ascoltare - evitare giudizi - formulare critiche circostanziate - formulare frasi in prima persona	-stimolare la consapevolezza delle strategie di ascolto più efficaci (ascolto meglio se....)	<u>Collegamenti interdisciplinari:</u> da realizzarsi con parti della progettazione di altre discipline e/o con progetti della scuola
I - II	comprendere il senso globale delle conversazioni alle quali partecipa	Vita quotidiana, tematiche di interesse personale, di studio e di attualità	- famiglia, amicizia, amore - passioni e interessi - argomenti di attualità - tematiche adolescenziali	- discussioni - giochi di ruolo - letture	
I - II	cogliere il significato di messaggi dei mass-media	tipologie testuali multimediali	- pubblicità, notiziari, documentari e talk-show	- proiezione di spot pubblicitari - ascolto di trasmissioni radiofoniche	
I	definire, descrivere e rispettare gli elementi della comunicazione	elementi della comunicazione	- elementi della comunicazione (codice, messaggio, destinatario, ecc.)	- analisi della comunicazione	
I - II	descrivere, narrare, sostenere e motivare opinioni personali con pertinenza e proprietà di linguaggio	strategie di esposizione	- ascolto, rielaborazione e riproduzione di brevi testi	- ascolto dei notiziari - ascolto dei testi letti dall'insegnante - audiolibro	

II	sostenere una relazione con l'utilizzo di differenti tecniche	tecniche elementari di presentazione	- ricerche riguardanti le tematiche trattate in classe	- stilare relazioni ed organizzare esposizioni, presentazioni power point, esposizione frontale
I - II	riassumere vari tipi di testo con buoni margini di autonomia	caratteristiche del riassunto	- riassumere testi descrittivi, regolativi e narrativi (I) - riassumere testi narrativi, dialogici, argomentativi e informativi (II)	- comprendere le informazioni e sintetizzare gli argomenti più significativi in maniera autonoma
II	utilizzare differenti registri linguistici a seconda del contesto e del destinatario	varietà dei registri linguistici	- registro colloquiale, registro medio, formale e alto	- confrontare i diversi tipi di registro - recitazione di testi
Scrittura				
I - II	comporre testi con un'adeguata correttezza morfosintattica e ortografica	regole grammaticali	- requisiti di un testo - le nove parti del discorso - analisi logica e del periodo	- esercizi di ortografia, morfologia e sintassi - esercizi di autocorrezione
I	produrre testi reali e immaginari rispettando le caratteristiche delle varie tipologie testuali	tipologie di testo	- testo espressivo, emotivo (lettera personale, diario) - testo narrativo - il testo descrittivo - il verbale	- simulare una riunione e redigere il verbale - redigere il verbale di un'assemblea degli studenti o di una lezione - usare i 5 sensi per produrre un testo descrittivo
II			- curriculum e lettera di presentazione - lettera ufficiale - testo argomentativo - testo informativo	- stilare un curriculum - scrivere una lettera di presentazione - struttura della lettera ufficiale

I	riprodurre in forma breve e puntuale testi con un contenuto ampio e complesso	caratteristiche dei riassunti	- riassumere testi letti o ascoltati - produrre sintesi coerenti adatte allo scopo e al destinatario	- individuare le parole-chiave - distinguere informazioni principali e secondarie - dividere in unità informative il testo e titolarle - ridurre il testo	
II	scrivere una relazione dettagliata e articolata	caratteristiche della relazione	- testi d'attualità - temi storici - temi letterari	- redigere relazioni intese come sintesi di conoscenze acquisite da esperienze o da fonti molteplici	
II	comporre semplici esemplari di testi giornalistici, limitandosi alle informazioni essenziali ed esprimendosi in modo conciso e tecnico	caratteristiche delle singole varietà di testi giornalistici	- elementi del testo giornalistico - articolo di cronaca - recensione - intervista - reportage - lettera aperta	- elaborare articoli giornalistici, lettere, interviste	
II	sapere prendere appunti in modo dettagliato e chiaro	strategia del prendere appunti	- contenuti delle lezioni in forma visiva e orale	- indicazioni sulle tecniche di sintesi di un testo - schemi e mappe concettuali	
I - II	modificare testi secondo le direttive fornite	strategie di rielaborazione dei testi	- parafrasi - sostituzione lessicale	- ascoltare/leggere il testo e rielaborarlo in modo personale - lavorare con il dizionario (sinonimi, ecc.) - completare un racconto interrotto	
I - II	stilare una scaletta di composizione rispettando le norme di coerenza, coesione e comprensibilità	fasi di redazione di un testo	- progettazione e strutturazione di un testo	- realizzazione di una mappa mentale, brainstorming - organizzazione di una scaletta - sviluppo dei blocchi tematici	

Lettura – Approccio ai testi

I - II	leggere in maniera fluida e chiara ed espressiva facendo particolare attenzione alla pronuncia	abilità di lettura, articolazione dell'espressione parlata	- letture di varie tipologie testuali	- lettura ad alta voce - esercizi di lettura espressiva	
I - II	leggere testi letterari e pragmatici, individuando le affermazioni più importanti e le informazioni principali	tecniche di lettura	- letture di varie tipologie testuali	- lettura a bassa voce - evidenziare, sottolineare - individuare parole-chiave - riconoscere le informazioni primarie e secondarie - suddividere il testo in paragrafi - esercitare la lettura rapida o selettiva, la lettura orientativa o esplorativa e la lettura approfondita	
I - II	analizzare testi letterari con domande guida, mettere in evidenza le caratteristiche più importanti, classificare testi o varietà di testi presi in esame e argomentare la classificazione	caratteristiche dei singoli generi letterari	- fiaba, favola - il racconto - il romanzo - il testo poetico - l'epica - testi teatrali	- analisi formale (fasi della storia, fabula, intreccio, sequenze, ambientazione nel tempo e nello spazio; i personaggi, il narratore, la lingua e lo stile) - individuazione del tema - individuazione del messaggio - interpretazione	
II	analizzare testi dei media e testi tecnici, individuare le particolarità della lingua e dello stile e confrontare i diversi testi mediatici	analisi dei testi mediatici	- pubblicità - notiziari - film - documentari	- esercitare la comprensione di testi autentici trasmessi dai media	

Riflessione sulla lingua					
I	concepire la lingua quale principale mezzo di comunicazione	modelli di comunicazione	- la comunicazione e i suoi elementi - segni e codici - linguaggi verbali e non verbali	- confronto fra codici verbali e non verbali	
I - II	concepire la lingua come un sistema di regole	regole grammaticali della parola, della frase e del testo; ortografia	- approfondimento delle regole ortografiche (elisione, troncamento) - le 9 parti del discorso - tempi e modi verbali - sintassi della frase semplice e complessa	- analisi grammaticale partendo da diverse tipologie di testo - esercizi su diverse regole grammaticali	
II	riconoscere e confrontare le caratteristiche della lingua parlata e scritta	caratteristiche della scrittura e dell'oralità	- gerghi, linguaggi tecnici e settoriali	- confronto tra lessico e sintassi nella lingua scritta e in quella orale - trasformare un testo dalla lingua orale alla lingua scritta	
I	prendere atto degli aspetti non verbali e paraverbali della comunicazione	segnali non verbali e paraverbali	- linguaggi non verbali: es. linguaggio visivo, mimico-gestuale	- analisi delle funzioni dei linguaggi non verbali - visione di filmati	
I - II	distinguere tra i diversi registri linguistici	lessico dei differenti registri linguistici	- forma e significato delle parole - diversi registri linguistici nella lingua scritta e orale - ampliamento del patrimonio lessicale	- confronto tra lingua scritta e orale - consultare e ricercare: dizionario, enciclopedia, internet	