

## **NUCLEO DI CONTROLLO n. 1**

### **SCUOLA STATALE “ISTITUTI D’ISTRUZIONE SEC. DI 2° GRADO LA VILLA/BADIA”**

Verbale n. 4 del 19 aprile 2023

#### **RELAZIONE E PARERE DI REGOLARITA’ CONTABILE SUL BILANCIO D’ESERCIZIO 2022**

L’istituzione scolastica ha trasmesso, per via telematica in data 14 aprile 2023, il bilancio d’esercizio 2022 costituito da:

- Stato patrimoniale, redatto ai sensi dell’articolo 2424 del Codice civile
- Conto economico, redatto ai sensi dell’articolo 2425 del Codice civile
- Nota integrativa
- Relazione illustrativa del bilancio d’esercizio
- Lista saldi
- Verifica di cassa dell’Istituto cassiere al 30.12.2022.

Con comunicazione del 22 febbraio 2023, prot.n. 160267, la Ripartizione 18 Amministrazione Scuola e Cultura Ladina ha fornito alle istituzioni scolastiche a carattere statale le indicazioni per la predisposizione del bilancio d’esercizio 2022.

I documenti contabili di cui sopra sono stati presi in esame da questo Nucleo di controllo al fine di esprimere il parere di competenza a norma dell’articolo 34 del regolamento contabile.

Si ritiene opportuno premettere quanto segue:

Le norme riguardanti la gestione amministrativa e contabile dell’Istituto sono previste dal decreto del Presidente della Provincia 13 ottobre 2017, n. 38, regolamento relativo alla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche a carattere statale e delle scuole professionali della provincia autonoma di Bolzano.

Tale regolamento prevede che le scuole a carattere statale conformino la propria gestione ai principi contabili generali contenuti nell’allegato 1 “Principi generali o postulati,” nell’articolo 17, nonché nell’allegato n. 4/1, punto 4.3, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche e ai principi del Codice civile.

Il bilancio d’esercizio 2022 è composto dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa.

Il piano dei conti, costituito dall’elenco dei conti economici e patrimoniali, è definito in modo da consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali e rappresenta la struttura di riferimento per la predisposizione dei documenti contabili. La Scuola utilizza il piano dei conti di cui agli allegati n. 6/2 e n. 6/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche.

Si riportano di seguito i dati riassuntivi del bilancio d'esercizio al 31/12/2022:

### **Stato patrimoniale – Attivo**

C)	ATTIVO CIRCOLANTE	
II)	Crediti, con separata indicazione per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo	
2)	Crediti per trasferimenti e contributi	
d)	verso altri soggetti	3.872,00 €
4)	Altri crediti	
c)	altri	409,72 €
06)	verso amministrazioni pubbliche	
07)	Altri crediti	
IV)	Disponibilità liquide	
01)	Depositi bancari e postali	107.456,11 €
Totale C) ATTIVO CIRCOLANTE		86.512,24 €

D)	RATEI E RISCONTI	
01)	Ratei attivi	
02)	Risconti attivi	295,17 €
Totale D) RATEI E RISCONTI		

TOTALE DELL'ATTIVO (C + D)		112.033,00 €
----------------------------	--	--------------

### **Stato patrimoniale - Passivo**

A)	PATRIMONIO NETTO	
II)	Riserve	
f)	Altre riserve disponibili	15.765,08 €
IX)	Utile (perdita) d'esercizio	88,86 €

D)	DEBITI	
02)	Debiti verso fornitori	22.601,94 €
05)	Altri debiti	
d)	altri	2.000,00 €
Totale D) DEBITI		24.601,94 €

E)	RATEI E RISCOINTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	
l)	Ratei passivi	
l)	Risconti passivi	
1)	Contributi agli investimenti	26.229,50 €
3)	Altri risconti passivi	7.893,54 €
Totale E) RATEI E RISCOINTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI		71.577,52 €

TOTALE DEL PASSIVO (A + D + E)	112.033,00 €
--------------------------------	--------------

### Conto economico

(A)	VALORE DELLA PRODUZIONE	
05)	Altri ricavi e proventi con separata indicazione dei contributi in conto esercizio	
b)	Proventi da trasferimenti e contributi	78.216,23 €
c)	Ricavi vari	
d)	Ricavi straordinari	
Totale A) VALORE DELLA PRODUZIONE		78.216,23 €

(B)	COSTI DELLA PRODUZIONE	
06)	Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	30.943,77 €
07)	Per servizi	36.534,08 €
08)	Per godimento di beni di terzi	1.548,26€
14)	Oneri diversi di gestione	
a)	Costi per trasferimenti e contributi	9.307,92
b)	Costi vari amministrativi	124,00 €
C)	Costi straordinari	
Totale B) COSTI DELLA PRODUZIONE		78.458,03 €
	DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE	-214,80 € €
(C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI	
16)	Altri proventi in campo finanziario	330,26 €
20)	Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate (IRAP)	

RISULTATO DELL'ESERCIZIO (utile)	88,46 €
----------------------------------	---------

Il nucleo di controllo ha esaminato la documentazione pervenuta, comprendente lo stato patrimoniale, il conto economico, la nota integrativa e la relazione sull'attività di gestione assieme agli allegati predisposti dalla Dirigente scolastica e dalla Responsabile amministrativa nei quali sono individuati i fatti gestionali perseguiti nell'anno 2022 e l'utilizzo delle risorse disponibili per l'anno 2022 in armonia con quanto previsto dalla normativa vigente pertinente ai compiti dell'istituzione scolastica ed è giunto alle seguenti conclusioni:

con riguardo ai principi di redazione di bilancio previsti dall'art. 2423-bis del c.c. si precisa che:

- la valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuità dell'ente;
- costi e ricavi sono stati determinati nel rispetto del principio di competenza, indipendente dalla data dell'incasso o del pagamento;
- i ricavi e i costi sono stati iscritti nel conto economico rispettando sostanzialmente il disposto del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
- il piano dei conti, costituito dall'elenco dei conti economici e patrimoniali, è definito in modo da consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali e rappresenta la struttura di riferimento per la predisposizione dei documenti contabili;
- la Scuola utilizza il piano dei conti di cui agli allegati n. 6/2 e n. 6/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modifiche;
- l'esposizione dei dati di bilancio nella relazione segue la struttura prevista dal Codice civile;

Ciò premesso il Nucleo di controllo passa all'analisi delle voci più significative del bilancio:

## **STATO PATRIMONIALE**

### **ATTIVO**

- **Immobilizzazioni:**

Non risultano acquisti di nuovi beni.

- **Attivo circolante:**

#### Crediti

Risultano iscritti i crediti per un ammontare di € 4.281,72 corrispondenti a crediti per trasferimenti correnti da famiglie e altri crediti (rispettivamente 3.872,00 € e 409,72€).

#### Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono costituite dai soli depositi presso il cassiere; i saldi sono stati confermati con verifica di cassa al termine dell'esercizio, redatta dall'Istituto cassiere "Cassa Raiffeisen Val Badia", controfirmata dalla Dirigente scolastica e dalla Responsabile amministrativa della Scuola.

I movimenti di cassa risultanti dal conto giudiziale dell'Istituto cassiere sono i seguenti:

Fondo cassa a inizio esercizio <b>01/01/2022</b>	68.478,24
Ricavi incassati (+)	123.415,35
Costi pagati (-)	84.437,48
Fondo cassa a fine esercizio <b>31/12/2022</b>	107.456,11

- **Ratei e risconti attivi:**

Non risultano iscritti ratei attivi.

I risconti attivi ammontano a € 295,17 e si riferiscono a costi sostenuti nel 2022 relativi a prestazioni e servizi in parte di competenza agli esercizi successivi. Si tratta del pagamento anticipato di abbonamenti annuali a riviste.

## **PASSIVO**

- **Patrimonio netto:**

Il patrimonio netto ammonta ad € 15.765,08 corrispondente alla somma degli utili degli anni precedenti ed è iscritto a Riserve derivanti da decisioni di organi istituzionali dell'ente.

- **Debiti:**

Le voci che concorrono alla formazione dei debiti a fine esercizio ammontano a € 24.601,94 e si tratta di

fatture da ricevere per 22.039,48 €:

versamenti di cauzione da parte di diverse associazioni per l'uso delle palestre: € 2.000,00

debiti verso fornitori per 139,18 €

debiti verso l'erario per iva di dicembre per 423,28 €.

- **Ratei e risconti passivi:**

Sono contabilizzati risconti passivi di 45.348,02 € relativi alla quota di ricavi vincolati pari a € 3.348,02 per l'acquisto di testi scolastici che non sono stati realizzati nell'esercizio, € 37.000,00 quale assegnazione straordinaria dalla Provincia per il soggiorno linguistico in Irlanda e 5.000,00€ quale assegnazione straordinaria dalla Provincia per diversi viaggi d'istruzione.

I risconti dei contributi agli investimenti ammontano a 26.229,50 € e corrispondono a 7.893,54 € riportati dall'anno 2021 e destinati per l'acquisto programmato di un ulteriore monitor interattivo per la digitalizzazione della scuola, 13.500,00 € per l'acquisto di mobili per la biblioteca scolastica, 2.835,96 € nuova destinazione d'uso dell'assegnazione ai sensi del "Decreto Sostegni" per l'acquisto di materiali vari di pulizia e 2.000,00 € per l'acquisto di materiali informatici.

**Il bilancio chiude con un utile di 88,46 €.**

## **CONTO ECONOMICO**

**Il valore della produzione** ammonta a € 78.216,23 ed è costituito da:

- trasferimenti correnti da Regioni e Province autonome € 72.460,59 comprendente:
  - o l'assegnazione ordinaria e straordinaria della Provincia: € 60.040,59
  - o le assegnazioni della Provincia per i libri di testo: € 12.420 €
- trasferimenti correnti da famiglie € 5.704,00 euro l'ampiamiento dell'offerta formativa e per attività extrascolastiche
- rimborsi da impresa per libri non forniti: 51,64 €.

**I costi della produzione** ammontano a € 78.458,03 e sono formati principalmente da:

- costi per acquisti di materie prime e di consumo € 30.943,77 che comprendono € 12.039,51 di spese per l'acquisto di libri di testo, libri per la biblioteca e diversi abbonamenti; € 10.011,67 materiali vari per la didattica e di consumo; € 5.132,90 e per materie prime, sussidiarie e di merci; € 3759,69 per materiale di pulizia e per disinfettare.
- costi per i servizi ammontano € 36.543,08 e comprendono in particolare spese per lo svolgimento dell'offerta formativa € 20.580,36; per la gestione della scuola € 4.604,04; € 1.778,76 di manutenzione in generale all'attrezzatura e ai mobili dell'edificio scolastico; i costi per i contratti per le stampanti ammontano € 8.570,92; nonché le iscrizioni per € 1.000,00 alle associazioni scolastiche ASSA e Schulverbund Pustertal e al Linux User Group.
- costi di € 1.548,26 in particolare per il registro elettronico e le licenze per uso di software nella didattica.
- restituzione alle famiglie dei costi per i libri scolastici € 9.307,92.
- oneri diversi di gestione € 124,00 per imposte a carico dell'ente.

**La differenza tra valore e costi della produzione ammonta a € -241,80.**

I **proventi** per oneri finanziari ammontano a 330,26 € e si tratta di interessi attivi dell'istituto bancario.

- Il bilancio chiude con un **utile dell'esercizio** pari a € 88,46.

## **PROGETTI**

La relazione illustrativa non descrive i progetti e le attività extra-scolastiche posti in essere dall'istituto e risultano solamente costi di 20.580,36 per tali spese. Si invita codesto Istituto scolastico ad ampliare l'illustrazione dei progetti e delle attività extra-scolastiche posti in essere nonché le fonti per la copertura delle relative spese.

Alla luce di quanto appena esposto, il Nucleo di controllo dà atto di quanto segue:

- nei limiti dei documenti esaminati, risulta rispettato il principio della competenza;

- sono stati sostanzialmente rispettati i principali adempimenti in materia di armonizzazione contabile
- è stato rispettato il budget definitivo 2022.

Tanto premesso, il nucleo di controllo

- visto il bilancio dell'esercizio 2022, sottoposto dalla Scuola;
- esaminata la nota integrativa che illustra le voci del bilancio;
- letta la relazione sulla gestione della Dirigente scolastica e della Responsabile amministrativa dell'Istituto scolastico e gli allegati;
- verificata la situazione di cassa redatta dall'Istituto cassiere e risultante dal conto giudiziale;

ritiene di poter esprimere **parere positivo**, nei termini di cui in premessa, al bilancio d'esercizio 2022.

I componenti del Nucleo di controllo

dott. Claudio Calè

Maria Rosa Sottara